

Comunidade Intermunicipal do Oeste
Secretariado Executivo Intermunicipal
Comunidade Intermunicipal
Reunião Ordinária 23.10.2014

-----ATA Nº 18-----

----- Aos vinte e três dias do mês de outubro de dois mil e catorze, pelas 15H00, reuniu na sua sede em Caldas da Rainha, o Secretariado Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Oeste.-----

----- A reunião foi secretariada por Maria de Jesus Manique, Assistente Técnica da OesteCIM.-----

----- O Primeiro Secretário Executivo, Dr. André Luís Valadão Rocha de Macedo, deu início à reunião, com a seguinte ordem de trabalhos:-----

-----Ponto 1 – Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Construção e Seleção de Indicadores para a Medição de Desempenho – candidatura 096707/2013/34 – Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----

-----Ponto 2 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “ Contratação Pública: Aquisição de Bens e Serviços” – Candidatura 096707/2013/34 - Qualificação dos profissionais da Administração Local– candidatura 096707/2013/34 – Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----

-----Ponto 3 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “ Definição de Objetivos SIADAP I – BSC – candidatura 096707/2013/34 –Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----

----- Ponto 4 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Contabilidade Pública – POCAL - candidatura 096707/2013/34 –Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----

-----Ponto 5 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “POCAL e Controlo orçamental”- Candidatura 096707/2013/34 –Qualificação dos Profissionais da Administração Local-----

-----Ponto 6 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Gestão Financeira com o POCAL” Candidatura 096707/2013/34 –Qualificação dos Profissionais da Administração

Comunidade Intermunicipal do Oeste

Secretariado Executivo Intermunicipal

Comunidade Intermunicipal

Reunião Ordinária 23.10.2014

Local-----

-----Ponto 7 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Definição de Objetivos SIADAP I – BSC” – Candidatura 096707/2013/34 – Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----

----Ponto 8 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Contabilidade Pública – POCAL – candidatura 096707/2013/34- Qualificação dos Profissionais da Administração Local – Correção de valores-----

-----Ponto 9 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Contabilidade de Custos” – candidatura 096707/2013/34 – Qualificação dos Profissionais da Administração Local – Correção de valores-----

-----Ponto 10 - Serviços de Consultoria em Gestão de Projetos-----

-----**Ponto 1 – Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Construção e Seleção de Indicadores para a Medição de Desempenho – candidatura 096707/2013/34 – Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----**

-----Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/0186, datada de 20.10.2014, propondo autorização para proceder à aquisição da prestação de serviços acima referida, através de procedimento “Ajuste Direto em Regime Simplificado” previsto nos artigos 128º e 129º do mesmo diploma legal, uma vez que a despesa se enquadra no valor estipulado no nº 1 do artigo 128º, no valor de 771,75 €, (setecentos e setenta e um euros e setenta e cinco cêntimos) com IVA e retenção de IRS incluído. O Secretariado Executivo Intermunicipal deliberou autorizar a referida prestação de serviços à formadora Dra. Sandra Neves Dias, conforme informação dos serviços -----

-----**Ponto 2 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “ Contratação Pública: Aquisição de Bens e Serviços” – Candidatura 096707/2013/34 - Qualificação dos profissionais da Administração Local– candidatura 096707/2013/34 – Qualificação dos Profissionais da Administração Local-----**

-----Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/0179, datada de 10.10.2014, propondo autorização para proceder à aquisição da prestação de serviços acima referida, através de procedimento “Ajuste Direto em Regime Simplificado” previsto nos artigos 128º e 129º do mesmo diploma legal, uma vez que a despesa se enquadra no valor

Comunidade Intermunicipal do Oeste

Secretariado Executivo Intermunicipal

Comunidade Intermunicipal

Reunião Ordinária 23.10.2014

estipulado no nº 1 do artigo 128º, no valor de 539,15 €, (quinhentos e trinta e nove euros e quinze cêntimos) com IVA e retenção de IRS incluído. O Secretariado Executivo Intermunicipal deliberou autorizar a referida prestação de serviços à formadora Dra. Isabel Maria Ferreira Ribeiro, conforme informação dos serviços -----

-----Ponto 3 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “ Definição de Objetivos SIADAP I – BSC – candidatura 096707/2013/34 –Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----

----Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/0187, datada de 20.10.2014, propondo autorização para proceder à aquisição da prestação de serviços acima referida, através de procedimento “Ajuste Direto em Regime Simplificado” previsto nos artigos 128º e 129º do mesmo diploma legal, uma vez que a despesa se enquadra no valor estipulado no nº 1 do artigo 128º, no valor de 787,50 €, (setecentos e oitenta e sete euros e cinquenta cêntimos).-----

---- O Secretariado Executivo Intermunicipal deliberou autorizar a referida prestação de serviços à formadora Dra. Ana Cláudia Aly Martinho Simões, conforme informação dos serviços -----

----- Ponto 4 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Contabilidade Pública – POCAL - candidatura 096707/2013/34 –Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----

----- Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/0188, datada de 20.10.2014, propondo autorização para proceder à aquisição da prestação de serviços acima referida, através de procedimento “Ajuste Direto em Regime Simplificado” previsto nos artigos 128º e 129º do mesmo diploma legal, uma vez que a despesa se enquadra no valor estipulado no nº 1 do artigo 128º, no valor de 761,64 € (setecentos e sessenta e um euros e sessenta e quatro cêntimos) com IVA e retenção de IRS incluído. O Secretariado Executivo Intermunicipal deliberou autorizar a referida prestação de serviços à formadora Dra. Filipa Isabel Ferreira Martinho, conforme informação dos serviços.-----

----Ponto 5 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “POCAL e Controlo orçamental”- Candidatura 096707/2013/34 –Qualificação dos Profissionais da Administração Local-----

Comunidade Intermunicipal do Oeste

Secretariado Executivo Intermunicipal

Comunidade Intermunicipal

Reunião Ordinária 23.10.2014

----- Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/0189, datada de 20.10.2014, propondo autorização para proceder à aquisição da prestação de serviços acima referida, através de procedimento “Ajuste Direto em Regime Simplificado” previsto nos artigos 128º e 129º do mesmo diploma legal, uma vez que a despesa se enquadra no valor estipulado no nº 1 do artigo 128º, no valor de 761,64 € (setecentos e sessenta e um euros e sessenta e quatro cêntimos) com IVA e retenção de IRS incluído. O Secretariado Executivo Intermunicipal deliberou autorizar a referida prestação de serviços à formadora Dra. Filipa Isabel Ferreira Martinho, conforme informação dos serviços.-----

-----Ponto 6 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Gestão Financeira com o POCAL” Candidatura 096707/2013/34 –Qualificação dos Profissionais da Administração Local-----

-----Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/0190, datada de 20.10.2014, propondo autorização para proceder à aquisição da prestação de serviços acima referida, através de procedimento “Ajuste Direto em Regime Simplificado” previsto nos artigos 128º e 129º do mesmo diploma legal, uma vez que a despesa se enquadra no valor estipulado no nº 1 do artigo 128º, no valor de 771,75 € (setecentos e setenta e um euros e setenta e cinco cêntimos) com IVA e retenção de IRS incluído. O Secretariado Executivo Intermunicipal deliberou autorizar a referida prestação de serviços ao formador Dr. Nelson José Santana Marçal, conforme informação dos serviços.-----

Ponto 7 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Definição de Objetivos SIADAP I – BSC” – Candidatura 096707/2013/34 – Qualificação dos Profissionais da Administração Local”-----

----- Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/0191, datada de 20.10.2014, propondo autorização para proceder à aquisição da prestação de serviços acima referida, através de procedimento “Ajuste Direto em Regime Simplificado” previsto nos artigos 128º e 129º do mesmo diploma legal, uma vez que a despesa se enquadra no valor estipulado no nº 1 do artigo 128º, no valor 777,18 € (setecentos e setenta e sete euros e dezoito cêntimos).-----

----- O Secretariado Executivo Intermunicipal, deliberou autorizar a referida prestação de serviços ao formador Dr. Paulo Jorge Lopes Simões.-----

Comunidade Intermunicipal do Oeste

Secretariado Executivo Intermunicipal

Comunidade Intermunicipal

Reunião Ordinária 23.10.2014

-----Ponto 8 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Contabilidade Pública – POCAL – candidatura 096707/2013/34- Qualificação dos Profissionais da Administração Local – Correção de valores-----

-----Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/181, datada de 15.10.2014, solicitando ao serviço de contabilidade correção de valores em virtude do formador Dr. José Nicolau Nobre Ferreira estar inserido no regime fiscal, em que está isento de IVA e não sujeito a retenção de IRS, sendo o valor a pagar por cada ação de 21 horas o valor de 350,00 € (trezentos e cinquenta euros) isento de IVA e não sujeito a retenção de IRS.-----

----- O Secretariado Executivo Intermunicipal, deliberou autorizar o referido.-----

----- Ponto 9 - Recrutamento de Formador – Ação de Formação “Contabilidade de Custos” – candidatura 096707/2013/34 – Qualificação dos Profissionais da Administração Local – Correção de valores-----

----- Foi presente a informação técnica dos serviços nº 14/181, datada de 15.10.2014, solicitando ao serviço de contabilidade correção de valores em virtude do formador Dr. José Nicolau Nobre Ferreira estar inserido no regime fiscal, em que está isento de IVA e não sujeito a retenção de IRS, sendo o valor a pagar por cada ação de 21 horas o valor de 350,00 € (trezentos e cinquenta euros) isento de IVA e não sujeito a retenção de IRS.-----

----- O Secretariado Executivo Intermunicipal, deliberou autorizar o referido.-----

-----Ponto 10 - Serviços de Consultoria em Gestão de Projetos-----

-----Foi presente a Nota Interna dos serviços nº 7, datada de 20.10.2014, solicitando autorização para proceder ao pagamento da despesa, respeitante a Serviços de Consultoria em Gestão de projetos, prestados pela empresa à OesteCIM, pela empresa Saphety Level – Trusted Services, SA. pelo valor de 4.139,00 € (quatro mil cento e trinta e nove euros) acrescido de IVA à taxa legal em vigor.-----

-----O Secretariado Executivo Intermunicipal deliberou autorizar o referido.-----

-Dado não haver mais assuntos a tratar, deu-se por encerrada a reunião pelas quinze horas e trinta minutos, da qual se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelo Primeiro-Secretário do Secretariado Executivo Intermunicipal e por mim, Maria de Jesus Manique que a lavrei.-----